



An der Hochschule Neubrandenburg ist im Fachbereich Landschaftswissenschaften und Geomatik frühestens zum 01.03.2020 die Stelle als

**Wissenschaftliche Mitarbeit
für die Weiterentwicklung und Gestaltung
des Bachelor-Studiengangs Bauingenieurwesen
(all genders welcome)**

Kennziffer: 111019_2/2020

in Teilzeit (50 %), vorbehaltlich zur Verfügung stehender Haushaltsmittel, unbefristet zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L.

Aufgabenbeschreibung:

- Mitarbeit bei der Evaluation und Weiterentwicklung des Studienganges
- Unterstützung des Fachbereichs bei der Ausgestaltung des kooperativen Bachelor-Studiengangs Bauingenieurwesen
- Kontaktaufnahme und Netzwerkarbeit mit Ingenieursverbänden in M-V und angrenzenden Bundesländern
- Entwicklung, Gestaltung und Durchführung von fachspezifischen Tutorien im Bereich des Bauingenieurwesens

Einstellungsvoraussetzungen:

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom oder Master) im Bereich des Bauingenieurwesens oder vergleichbarer Qualifikationen
- Arbeitserfahrungen in der Durchführung und Gestaltung von Lehrveranstaltungen
- sehr gute organisatorische Fähigkeiten, Einsatzbereitschaft, Selbstständigkeit und Belastbarkeit

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Professor Johann Fröhlich, Telefon: 0395/ 5693-4503, zur Verfügung.

Gemäß § 7 Abs. 2 des Gleichstellungsgesetzes M-V (GIG M-V) kann der Arbeitsplatz in Teilzeit besetzt werden, soweit zwingende dienstliche Gründe nicht entgegenstehen.

Die Hochschule Neubrandenburg ist seit 2015 Mitglied im Best Practice-Club und hat die Charta „Familie in der Hochschule“ unterzeichnet. Gleichzeitig hat sie sich verpflichtet, anspruchsvolle Standards der Familienorientierung für eine bessere Vereinbarkeit von Studium, Beruf und Wissenschaft mit Familienaufgaben zu verfolgen und umzusetzen.

Chancengleichheit ist Bestandteil der Personalpolitik der Hochschule Neubrandenburg.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderungen sowie Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte bzw. Migrationshintergrund sind daher ausdrücklich erwünscht.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf der Lagerungsfristen vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis. Die damit verbundenen Daten werden sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsprozesses gelöscht.

Unter folgendem Link finden Sie hierzu ausführliche Informationen:

<https://www.hs-nb.de/meta-informationen/datenschutz/informationen-fuer-bewerbende-auf-stellenangebote/>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie diese bitte **ausschließlich per E-Mail** mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien, beruflichem Werdegang unter Angabe der o.g. Kennziffer bis zum **31.01.2021** an

bewerbung.personal@hs-nb.de.

Bitte verwenden Sie nur eine Datei im PDF-Format.

Bewerbungskosten werden im Land Mecklenburg-Vorpommern nicht erstattet

Hochschule Neubrandenburg
Dezernat II Personal



An der Hochschule Neubrandenburg ist im Fachbereich Landschaftswissenschaften und Geomatik frühestens zum 01.03.2020 die Stelle als

**Studiengangkoordination
des Bachelor-Studiengangs Bauingenieurwesen
(all genders welcome)**

Kennziffer: 111019_1/2020

in Teilzeit (50 %), vorbehaltlich zur Verfügung stehender Haushaltsmittel, unbefristet zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L.

Aufgabenbeschreibung:

Bearbeitung aller organisatorischen, koordinatorischen und betreuenden Angelegenheiten im kooperativen Bachelorstudiengang Bauingenieurwesen in Abstimmung mit der Studiengangleitung und den entsprechenden Struktureinheiten, insbesondere

- Durchführung der Semester, Lehr- und Prüfungsplanung
- Gewinnung von Lehrenden, Vorbereitung und Abrechnung von Verträgen
- Betreuung der Studierenden und Lehrenden
- Planung, Marketing und Organisation von weiteren Durchgängen
- Mitwirkung am Prüfungsausschuss bzw. Steuerungsausschuss

Einstellungsvoraussetzungen:

- Abgeschlossenes Bachelorstudium
- gute Kommunikationsfähigkeit im akademischen Umfeld
- Grundkenntnisse und Erfahrungen im Projektmanagement und Marketing
- Kompetenz im Erstellen akademischer Texte
- sehr gute organisatorische Fähigkeiten, Einsatzbereitschaft, Selbstständigkeit und Belastbarkeit.

Arbeitserfahrungen im Hochschulbereich inkl. der Hochschuladministration oder der Verwaltung sind wünschenswert

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Professor Johann Fröhlich, Telefon: 0395/ 5693-4503, zur Verfügung.

Gemäß § 7 Abs. 2 des Gleichstellungsgesetzes M-V (GIG M-V) kann der Arbeitsplatz in Teilzeit besetzt werden, soweit zwingende dienstliche Gründe nicht entgegenstehen.

Die Hochschule Neubrandenburg ist seit 2015 Mitglied im Best Practice-Club und hat die Charta „Familie in der Hochschule“ unterzeichnet. Gleichzeitig hat sie sich verpflichtet, anspruchsvolle Standards der Familienorientierung für eine bessere Vereinbarkeit von Studium, Beruf und Wissenschaft mit Familienaufgaben zu verfolgen und umzusetzen.

Chancengleichheit ist Bestandteil der Personalpolitik der Hochschule Neubrandenburg.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderungen sowie Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte bzw. Migrationshintergrund sind daher ausdrücklich erwünscht.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf der Lagerungsfristen vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis. Die damit verbundenen Daten werden sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsprozesses gelöscht.

Unter folgendem Link finden Sie hierzu ausführliche Informationen:

<https://www.hs-nb.de/meta-informationen/datenschutz/informationen-fuer-bewerbende-auf-stellenangebote/>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie diese bitte **ausschließlich per E-Mail** mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien, beruflichem Werdegang unter Angabe der o.g. Kennziffer bis zum **31.01.2021** an

bewerbung.personal@hs-nb.de.

Bitte verwenden Sie nur eine Datei im PDF-Format.

Bewerbungskosten werden im Land Mecklenburg-Vorpommern nicht erstattet

Hochschule Neubrandenburg
Dezernat II Personal